# Samenvatting inhoud kwalificatiedossier

Het kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor het beroep en generieke onderdelen.

**Generieke onderdelen**

Dit betreft de onderdelen:

* Nederlands
* Rekenen
* Loopbaan en burgerschap
* Engels (alleen mbo-4)

**De beroepsspecifieke onderdelen**

**Basisdeel**

De verwantschap tussen de verschillende profielen in dit kwalificatiedossier bevindt zich op de volgende beroepsspecifieke kerntaken en werkprocessen:

B1-K1 Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid

* B1-K1-W1 Verzamelt klant-, product- en marktinformatie
* B1-K1-W2 Doet voorstellen voor verkoopbeleid, marketingbeleid en/of marktbewerking

B1-K2 Voert het verkooptraject uit

* B1-K2-W1 Bereidt het verkooptraject voor
* B1-K2-W2 Acquireert klanten en/of opdrachten
* B1-K2-W3 Voert verkoopgesprekken
* B1-K2-W4 Doet een aanbod met prijsberekening
* B1-K2-W5 Verzorgt het (interne) ordertraject

B1-K3 Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice

* B1-K3-W1 Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit
* B1-K3-W2 Behandelt klachten
* B1-K3-W3 Voert promotieactiviteiten uit
* B1-K3-W4 Voert webcare werkzaamheden uit

**Profieldeel**

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende kerntaken en werkprocessen:

**P1 Commercieel medewerker**

*Geen extra kerntaken en werkprocessen*

**P4 (Junior) accountmanager**

P4-K1 Voert het accountmanagement uit

* P4-K1-W1 Voert accountanalyses uit
* P4-K1-W2 Stelt accountplannen op
* P4-K1-W3 Coördineert de uitvoering van accountplannen en stelt deze bij
* P4-K1-W4 Evalueert de accountplannen en stelt verbeteringen voor
* P4-K1-W5 Bouwt een netwerk op en onderhoudt dit